BAB 5

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Dari analisis dan pembahasan tentang produktivitas pemakaian sumber daya sistem informasi PT CKSM yang telah diuraikan pada bab sebelumnya, ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Dari perhitungan hasil kuesioner, setiap karakteristik kualitas kunci yang mempengaruhi prroduktivitas sumber daya sistem informasi yang diukur menghasilkan rating kepentingan yang tinggi namun memiliki rating kepuasan yang rendah. Keadaan ini menempatkan semua karakteristik kualitas kunci pada kuadran A diagram *Importance-Satisfaction*. Artinya pihak manajemen harus memberikan perhatian serius terhadap seluruh karakteristik kualitas kunci tersebut untuk meningkatkan produktivitas sumber daya sistem informasi sehingga memenuhi kepuasan pengguna sistem informasi di perusahaan.
2. Secara umum, produktivitas pemakaian sumber daya sistem informasi pada PT CKSM sudah cukup baik. PT CKSM mempunyai tingkat produktivitas rata-rata sama dengan perusahaan-perusahaan lainnya di Indonesia walaupun masih ada yang kurang dan perlu segera ditingkatkan. Pemakaian sumber daya sistem informasi belum diterapkan secara maksimal di semua bagian dalam perusahaan.
3. Penggunaan Lotus Notes khususnya yang bersifat aliran (workflow) dokumen akan mempercepat pemrosesan pesanan pelanggan karena permintaan persetujuan dilakukan secara elektronik sehingga dapat lebih menghemat waktu.

5.2 Saran

Dari keseluruhan hasil penelitian yang telah dilakukan, berikut saran-saran yang dapat dilakukan sebagai tindak lanjut dari hasil pemecahan masalah:

1. Penelitian dengan menggunakan pendekatan Six Sigma dapat dilanjutkan dengan membangun proyek pengembangan kualitas Six Sigma dengan membuat langkah-langkah rencana peningkatan kualitas dan pengendalian kualitas perusahaan secara keseluruhan.
2. Implementasi konsep pengendalian dokumen dapat diperluas ruang lingkupnya sehingga mampu memberikan lebih banyak keuntungan bagi perusahaan, seperti kemampuan pengendalian dokumen untuk menelusuri produk, mulai dari saat produk dipesan ke supplier sampai dengan saat produk diterima oleh perusahaan.
3. Konsep aplikasi *Sales Order Approval* yang telah diusulkan dengan menggunakan Lotus Notes masih dapat dikembangkan lebih lanjut sesuai kebutuhan perusahaan dan dapat dibuat untuk mendukung kegiatan perusahaan lainnya yang membutuhkan persetujuan secara cepat.
4. Penggunaan Lotus Notes juga dapat diperluas untuk kegiatan-kegiatan lain, seperti *office automation*, pendokumentasian, e-mail, dan lain-lain.